

# STANDARD VILKÅR FOR VARESALG

## 1 Generelt

### 1.1

Disse standard leveringsvilkår gjelder for alle oppdrag der Obsima Technology AS er leverandøren. Kunden anses ved sin bestilling å ha akseptert disse standard leveringsvilkår, forutsatt at kunden er gjort kjent med betingelsene i tilbudet, ved ordrebekreftelse, gjennom prisliste eller på annen måte. Bestillingen er først bindende for leverandøren når den er bekreftet skriftlig av leverandøren ved ordrebekreftelse.

### 1.2

Tilbud fra leverandøren gjelder i 30 dager, om ikke annet fremgår av tilbudet.

### 1.3

Bindende avtale er inngått når leverandøren har bekreftet kundens ordre, eller har akseptert den mottatte bestillingen. Avbestilling kan kun skje etter skriftlig avtale med leverandøren i det enkelte tilfelle og forutsetter at underleverandør godkjenner avbestillingen.

### 1.4

Eventuelle avvikende vilkår er uten virkning for leveransen med mindre leverandøren og oppdragsgiveren skriftlig har godkjent dem.

## 2 Tegningsunderlag og dokumentasjon

### 2.1

Partene beholder alle rettigheter til egne underlag og oppnår bruksrett til dokumentasjon som er en del av leveransen hva enten gjelder disse, den annen- eller tredjeparts eiendom.

## 3 Levering, leveringstid og følgen av forsinkelser

### 3.1

Levering anses skjedd og risikoen overført kunden når materialene er lastet på kundens transportmiddel, eller dersom leverandøren står ansvarlig for transporten, når materialene er på mottaksplass, ikke losset. Dersom transport skal utføres av leverandøren, er kunden likevel ansvarlig for at transport kan foregå uhindret og forsvarlig fra offentlig vei eller havneområde og til leveringsstedet. Hvis leveringen ikke kan gjennomføres på grunn av forhold som nevnt ovenfor skal leveringen allikevel anses som skjedd.

### 3.2

Bestemmelsen i pkt 3.1 gjelder selv om leverandøren skal foreta annet arbeid med materialet.

### 3.3

Dersom en levering skjer senere enn avtalt leveringstidspunkt foreligger det en forsinkelse. Leverandøren skal underrette kjøper om forsinkelse så snart som mulig, og om mulig angi når leverandøren regner med å kunne fullføre leveransen. Ved kontinuerlig leveranse tar leverandøren forbehold om mindre avvik fra leveringstidspunkt i avtalt leveringsplan.

### 3.4

Hvis forsinkelsen skyldes forhold utenfor leverandørens kontroll, herunder forsinkelser eller kansellering fra underleverandører, skal tidspunktet for levering forskyves så lenge hindringen foreligger.

Forhold utenfor leverandørens kontroll er bl.a. arbeidskonflikter, trafikkhindring, svikt i drivstoff- eller materialtilførsel, strømstans, uforutsett svikt i utstyr og maskineri, samt alle forhold som anses som force majeure.

### 3.5

Ved vesentlig forsinkelse innenfor leverandørens kontroll har kunden rett til å heve avtalen og/eller kreve erstatning for sitt direkte og påregnelige tap som følger av forsinkelsen. Han må i så fall omgående underrette leverandøren om sitt krav. Heving kan ikke skje etter at kunden har akseptert levering. Leverandørens erstatningsansvar er maksimalt begrenset til verdien av leveransen og omfatter ikke indirekte tap, herunder men ikke begrenset til tap som følge av driftsavbrudd, avsnitstap, fortjenestetap eller tap som følge av at kunden må betale dagmulkt eller erstatning til medkontrahent.

### 3.6

Pkt. 3.3 – 3.5 gir en uttømmende regulering av kundens krav mot leverandøren som følge av forsinkelse.

## 4 Garantier, mangler og konsekvenser av mangler

### 4.1

Materialet skal leveres med den standard og kvalitet som er spesifisert i tilbudet. Garantitiden regnes fra vår forsendelsesdato og gjelder i henhold til våre leverandørers garantibestemmelser.

### 4.2

Det tas forbehold om at opplysninger som leverandøren gir i tekniske publikasjoner, brosjyrer, reklame mv. utelukkende er av veiledende karakter, med mindre de er en del av bestillingen eller ordrebekreftelsen. Opplysninger gitt i ordre overstyrer opplysninger i tilbud.

### 4.3

Ved mottagelsen av materialet skal kunden undersøke om materialet er i samsvar med avtalen mellom partene.

### 4.4

Mangel foreligger dersom materialet ikke oppfyller de krav til art, mengde, kvalitet og andre egenskaper som følger av avtalen, og dette skyldes forhold som leverandøren er ansvarlig for.

### 4.5

Eventuelle mangler ved leveransen som kjøper vil påberope seg og som oppdages ved leveringen må straks meldes leverandøren.

Eventuelle mangler som kunden senere vil påberope seg og som ikke oppdages ved levering, må dokumenteres og reklameres til leverandøren uten ugrunnet opphold, og senest innen 10 dager, etter at kunden mottok materialet. Reklamasjonen skal være skriftlig og angi hva slags mangel det gjelder.

### 4.6

Når forsinkelse eller mangel kunne eller burde bli oppdaget på leveringstidspunktet, eller reklamasjon etter nevnte reklamasjonsfrister, taper kunden sin rett til senere å gjøre gjeldende krav mot leverandøren, ref. pkt. 4.5.

### 4.7

Returnert materiale skal vedlegges kopi av faktura eller ordrebekreftelse, returnnummer (RMA-nummer) og påføres navn på leverandørens kontaktperson som har godkjent returen (Utstedt RMA-nummer). Retur skjer for kjøpers regning og risiko. Når leverandøren godkjenner mangelen vil leverandøren stå for returtransport til kunde.

4.8

Punkt 4.7 gjelder også ved garantisaker.

4.9

Ved mangel kan leverandøren foreta retting eller supplerende levering. Blir retting eller supplerende levering foretatt innen rimelig tid, kan kunden ikke kreve erstatning eller heve avtalen. Leverandøren kan også velge å gi prisavslag dersom mangelen har mindre betydning for den bruk kunden skal gjøre av materialet, eller dersom leverandørens kostnader eller ulemper ved retting eller supplerende levering ikke står i rimelig forhold til det kunden oppnår. Dersom leverandøren ikke foretar avhjelp eller gir prisavslag innen rimelig tid, kan kunden kreve prisavslag og/eller erstatning for sitt direkte tap. Leverandørens ansvar omfatter ikke indirekte tap, herunder men ikke begrenset til tap som følge av driftsavbrudd, avsnvstap, fortjenestetap eller tap som følge av at kunden må betale dagmulkt eller erstatning til medkontrahent. Leverandørens erstatningsansvar er maksimalt begrenset til verdien av leveransen.

4.10

Kunden kan ikke fremsette andre krav mot leverandøren som følge av eventuelle mangler ved materialet. Leverandøren bærer intet ansvar for indirekte tap eller konsekvensskader som måtte oppstå for kunden eller andre, heller ikke forså vidt gjelder produktansvar.

4.11

Krav i tilknytning til eventuelle mangler gir ikke kunden rett til å holde tilbake betalingen.

## 5 Pris og betalingsbetingelser

5.1

Avtalt pris er NOK eksklusiv merverdiavgift, EXW (Gjerdrum).

5.2

Med mindre annet er skriftlig avtalt mellom partene leveres varene umontert.

5.3

Dersom prisen ikke er avtalt på forhånd, bestemmes den av leverandørens tilbud eller dennes til enhver tids gjeldende prisliste. Det tas forbehold om justeringer i prislisten uten forutgående varsel.

5.4

Leverandøren har rett til å regulere avtalt pris når prisen på en eller flere innsatsfaktorer som skal brukes til produksjonen av leveransen er økt vesentlig i forhold til prisen på avtaletidspunktet. Prisen kan dog ikke økes mer enn innsatsfaktoren(e). Tilsvarende har Leverandøren rett til å regulere prisene om den valuta som er benyttet for beregning av prisen på varen endres med mer enn 2%.

5.5

Kjøpesummen forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato, eller i henhold til vedlagt tilbud. Leverandøren kan kreve at kjøpesummen betales på forskudd. Ved forsinket betaling skal kjøper betale forsinkelsesrente iht. Lov av 17. desember 1976 nr. 100.

5.6

Eventuelle mangler knyttet til fakturaen må dokumenteres og reklameres skriftlig til leverandøren senest innen 14 dager etter mottak av fakturaen. Reklamasjon etter nevnte frist medfører at kunden taper sin rett til å fremsette innsigelser mot fakturaen.

5.7

Som sikkerhet for det fakturerte beløp, renter og omkostninger, har leverandøren salgspant i materialet inntil betaling er mottatt.

5.8

Før leveranser igangsettes skal kunde på forlangende stille bankgaranti eller annen tilsvarende sikkerhet for oppfyllelse av sine kontraktsforpliktelser.

5.9

Dersom det i tidsrommet mellom avtaleinngåelse og betalingstidspunkt blir vedtatt endringer i offentlige avgifter, skatter, miljøgebyrer eller det inntreffer andre lignende endringer, har leverandøren rett til å korrigere for endringen. Slike endringer gir ingen rett til kansellering av avtalen.

## 6 Konfidensialitet

6.1

All informasjon som en part har mottatt fra den annen part i forbindelse med avtalen/ordren, skal behandles konfidensielt. Partene er ansvarlig for ethvert tap som den annen part kan bli påført som følge av brudd på denne forpliktelsen.

6.2

Partene skal på forlangende undertegne taushetserklæring dersom den annen part krever dette.

## 7 Lovvalg og tvister

7.1

Enhver tvist mellom partene skal søkes løst ved forhandlinger. Hvis dette ikke fører frem skal tvisten avgjøres ved ordinær rettergang.

7.2

Partene vedtar Øvre Romerike tingrett som verneting for alle søksmål som måtte springe ut av avtalen.

# STANDARD VILKÅR FOR SALG AV TJENESTER

## 1 Generelt

### 1.1

Disse standardvilkår gjelder for alle oppdrag der Obsima Technology AS (heretter Obsima) er leverandør av tjenester knyttet til prosjektering og installasjon av Obsimas eget utstyr. Kunden anses ved sin bestilling å ha akseptert disse standard tjenestevilkår, forutsatt at kunden er gjort kjent med betingelsene i tilbudet, ved ordrebekreftelse, gjennom prisliste eller på annen måte.

### 1.2

Tilbud fra Obsima gjelder i 30 dager, om ikke annet fremgår av tilbudet.

### 1.3

Avbestilling må skje skriftlig senest 14 dager før tjenesten/oppdraget skal påbegynnes. Ved avbestilling senere enn 14 dager før påbegynt oppdrag er kunden forpliktet til å betale Obsima kontraktssummen for tjenesteutførelsen i henhold til tilbudet.

### 1.4

Eventuelle avvikende vilkår er uten virkning for leveransen med mindre Obsima skriftlig har godkjent dem.

## 2 Endringer av leveransen etter avtaleinngåelse

### 2.1

Hvis Kunden etter at avtalen er inngått, har behov for å endre kravene til tjenestene eller andre forutsetninger for avtalen på en slik måte at tjenestens karakter eller omfang blir annerledes enn avtalt, kan Kunden anmode om endringsavtale.

### 2.2

Obsima kan kreve justeringer i vederlag eller tidsplaner som følge av endringen. Krav om justert vederlag eller tidsplan må fremsettes senest samtidig med Obsimas svar på Kundens anmodning om endringsavtale.

Endringer av leveransen skal skje skriftlig. Obsima vil føre en fortløpende katalog over endringene som utgjør bilag 5.

## 3 Obsima sine ytelser

### 3.1

Tjenesten skal oppfylle de krav som er angitt i tilbudet. Er ikke kvalitetskrav til materialer og utførelse angitt i tilbudet, gjelder slike kvalitetskrav som er vanlige for tilsvarende arbeider. Obsima skal sørge for at det personalet som benyttes i arbeidet har den nødvendige kompetanse.

### 3.2

Arbeidet/oppdraget skal være avsluttet innen den tiden som er avtalt eller som er rimelig i forhold til det som er vanlig ved utføring av tilsvarende tjenester. Hvis forsinkelsen skyldes forhold utenfor Obsima sin kontroll, skal tidspunktet for levering forskyves så lenge hindringen foreligger. Forhold utenfor Obsima sin kontroll er bl.a. arbeidskonflikter, svikt i materialtilførsel, strømstans, uforutsett svikt i utstyr, samt alle forhold som anses som force majeure.

### 3.3

Viser det seg under utføringen behov for arbeid utenfor oppdraget som det er praktisk å utføre sammen med oppdraget (tilleggsarbeid), skal Obsima kontakte kunden med anmodning om tilleggsarbeid.

### 3.4

Obsima har rett til å la hele eller deler av sine kontraktsforpliktelser bli utført av underleverandører. Obsima er ansvarlig for leveranser fra egne underleverandører på samme måte som om Obsima selv stod for utførelsen.

### 3.5

Begge parter skal overholde de lover, offentlige forskrifter og vedtak som gjelder for deres kontraktsforpliktelser og for forholdene på byggeplassen. Obsima har rett til å nekte å utføre arbeid som ville være i strid med offentligrettslige krav stilt i lov eller i medhold av lov.

## 4 Kunden sine plikter

### 4.1

Kunden skal legge forholdene til rette for at Obsima skal få utført sine tjenester blant annet ved å gi tilgang til anlegget og å varsle skriftlig om eventuelle hindringer for å få utført vedlikeholdstjenestene etter planen.

### 4.2

Kunden skal fremskaffe og har ansvaret og risikoen for:

beskrivelser, beregninger og evt. tegninger som er nødvendige og egnet som grunnlag for utførelsen av tjenesten, dersom ikke annet følger av kontrakten;

at det fysiske arbeidsunderlaget, er slik Obsima hadde grunn til å regne med ut fra kontrakten, oppdragets art og omstendighetene for øvrig;

at det sted der tjenesten skal utføres stilles til Obsima sin rådighet til avtalt tid og at Obsima kan utføre sine tjenester uten forsinkelse og uten avbrudd;

Kunden bærer risikoen for kvaliteten og anvendeligheten av materialer og produkter han har levert. Han bærer likeledes risikoen for anvendeligheten av materialer og navngitte produkter han krever brukt.

#### 4.3

Ved forsinket betaling, jf punkt 10 eller manglende medvirkning fra kundens side, jf. punkt 4.1 og 4.2 der dette påfører Obsima økte kostnader eller hindrer Obsima sin fremdrift, har Obsima krav på tilleggsvederlag og fristforlengelse svarende til den virkning kundens forsinkelse har på Obsima sin fremdrift. Det samme gjelder hvis det inntreer andre forhold som kunden bærer risikoen for. Obsima kan også stanse arbeidet og kreve kostnadene og tapet ved stansingen erstattet. Ved vesentlig mislighold, alternativt såfremt det er sannsynlig at kunden vil misligholde sine forpliktelser vesentlig, er Obsima berettiget til å heve avtalen. Heves avtalen skal Kunden betale vederlag som ved avbestilling, jfr. Punkt 1.3.

## 5 Felles plikter

### 5.1

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med avtalen og gjennomføringen av denne, skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part. Taushetsplikter gjelder også etter opphør av avtalen og opphører først 5 (fem) år etter avtalens opphør.

### 5.2

Alle varsler, krav og andre meddelelser skal gis skriftlig til avtalt adresse.

## 6 Risikoens overgang

### 6.1

Om arbeidet har en mangel bedømmes ut fra forholdene på den tiden da Obsima har avsluttet oppdraget/tjenesten. Dersom Obsima sin tjeneste er utført, men oppdraget ikke avsluttes i rett tid på grunn av forhold på kundens side, legges den tiden til grunn da oppdraget skulle ha vært avsluttet.

## 7 Tegningsunderlag og dokumentasjon

### 7.1

Partene beholder alle rettigheter til egne underlag og oppnår bruksrett til dokumentasjon som er en del av leveransen hva enten disse er den annen parts eller tredjeparts eiendom.

## 8 Følgen av forsinkelser

### 8.1

Dersom Obsima ikke har avsluttet tjenesten eller overholdt frister i samsvar med punkt 3.2, og dette ikke skyldes forhold på kundens side foreligger forsinkelse.

## 8.2

Er tjenesten avsluttet, kan avtalen ikke heves eller erstatning kreves.

## 8.3

Ved vesentlig forsinkelse innenfor Obsimas kontroll har kunden rett til å heve avtalen og/eller kreve erstatning for sitt direkte og påregnelige tap som følger av forsinkelsen. Kunden må i så fall omgående underrette Obsima om sitt krav. Heving kan ikke skje etter at Kunden har akseptert levering. Obsimas erstatningsansvar er maksimalt begrenset til verdien av tilbudet på installasjonstjenestene og omfatter ikke indirekte tap, herunder men ikke begrenset til tap som følge av driftsavbrudd, avsnvstap, fortjenestetap eller tap som følge av at kunden må betale dagmulkt eller erstatning til medkontrahent.

## 8.4

Punkt 8.3 er en uttømmende regulering av Kundens krav mot Obsima som følge av forsinkelse.

## 8.5

Krav i tilknytning til eventuell forsinkelse gir ikke kunden rett til å holde tilbake betalingen

# 9 Mangler og konsekvenser av mangler

## 9.1

Det foreligger mangel dersom arbeidet ved overtakelsen, jf. punkt 6, ikke er i den stand Kunden har krav på etter kontrakten, og dette skyldes forhold Obsima svarer for.

## 9.2

Mangel ved kontraktarbeidet som Kunden har påberopt i rett tid har Obsima rett, men ikke plikt til å utbedre for egen kostnad.

## 9.3

Blir retting foretatt innen rimelig tid, kan Kunden ikke kreve erstatning eller heve avtalen. Obsima kan også velge å gi prisavslag dersom kostnadene til utbedring vil bli urimelige i forhold til mangelens betydning for Kunden. Prisavslaget skal svare til mangelens betydning for Kunden. Dersom Obsima ikke foretar utbedring av mangelen innen rimelig tid, kan Kunden kreve prisavslag og/eller erstatning for sitt direkte tap. Obsima sitt ansvar omfatter ikke indirekte tap, herunder men ikke begrenset til tap som følge av driftsavbrudd, avsnvstap, fortjenestetap eller tap som følge av at Kunden må betale dagmulkt eller erstatning til medkontrahent. Obsima sitt erstatningsansvar er maksimalt begrenset til verdien av leveransen.

## 9.4

Punkt 9.3 er en uttømmende regulering av kundens krav mot Obsima som følge av forsinkelse.



## 9.5

Kunden taper sin rett til å gjøre mangel gjeldende dersom han ikke senest ved arbeidets avslutning melder fra om mangel som han har eller burde ha oppdaget ved oppdragets avslutning. Eventuelle mangler som kunden senere vil påberope seg og som ikke oppdages ved oppdragets avslutning, må dokumenteres og reklameres til Obsima uten ugrunnet opphold, og senest innen fjorten dager, etter at Kunden, eller noen som på Kundens vegne eller på oppdrag fra Kunden, oppdaget eller burde ha oppdaget mangelen. Reklamasjonen skal være skriftlig og angi hva slags mangel det gjelder. Reklamasjon kan senest skje innen ett år regnet fra avslutning av oppdraget.

## 9.6

Krav i tilknytning til eventuelle mangler gir ikke kunden rett til å holde tilbake betalingen.

# 10 Pris og betalingsbetingelser

## 10.1

Avtalt pris er oppgitt i NOK eksklusiv merverdiavgift.

## 10.2

I den utstrekning prisen ikke følger av avtalen, skal den regnes ut på vanlig måte for tilsvarende tjenester på avtaletiden (gjengs pris).

Prisen på tjenesten forutsetter at arbeidsomfanget blir i den størrelsesorden tilbudet angir. Ved tillegg eller endringer har Obsima rett til å kreve endring av prisen.

Utlegg, inklusive reise- og diettkostnader er ikke medtatt i prisen og skal dekkes etter statens satser.

## 10.3

Obsima har rett til å regulere prisen hvert år basert på økning i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks (Tabell 11117, Tjenester hvor arbeidskraft dominerer), første gang med utgangspunkt i indeksen sist publisert på tidspunktet for signering av avtalen. Obsima har også rett til å endre prisen når prisen på en eller flere innsatsfaktorer er økt vesentlig i forhold til prisen på avtaletidspunktet. Dersom det skjer endringer i offentlige avgifter, skatter, miljøgebyrer eller det inntreffer andre lignende endringer, har Obsima rett til å øke prisene tilsvarende effekten av en slik endring.

## 10.4

Obsima fakturerer for tjenestene ved oppstart av arbeidene med forfall 14 dager etter fakturadato, eller i henhold til vedlagt tilbud. Eventuelle tilleggs- og endringsarbeider fakturerer månedlig med forfall 14 dager etter fakturadato, eller som i vedlagt tilbud. Ved forsinket betaling skal kunden betale forsinkelsesrente iht. Lov av 17. desember 1976 nr. 100.

#### 10.5

Eventuelle mangler knyttet til fakturaen må dokumenteres og reklameres skriftlig til Obsima senest innen 7 dager etter mottak av fakturaen. Reklamasjon etter nevnte frist medfører at kunden taper sin rett til å fremsette innsigelser knyttet til fakturaen.

#### 10.6

Før arbeid igangsettes skal kunden på forlangende betale forskudd, stille bankgaranti eller annen tilsvarende sikkerhet for oppfyllelse av sine kontraktsforpliktelser.

### 11 Øvrige vilkår

#### 11.1

Partene har rett til å overdra sine retter og plikter etter avtalen med samtykke fra den annen part. Slikt samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

#### 11.2

I en force majeure situasjon skal den annen part varsles uten ugrunnet opphold. Dersom force majeure situasjonen antas å ville vare lenger enn 90 dager har hver av partene rett til å avslutte avtalen.

### 12 Lovvalg og tvister

#### 12.1

Enhver tvist mellom partene skal søkes løst ved forhandlinger. Hvis dette ikke fører frem skal tvisten avgjøres ved ordinær rettergang.

#### 12.2

Partene vedtar Øvre Romerike tingrett som verneting for alle søksmål som måtte springe ut av avtalen.